



**PEMERINTAH KABUPATEN MALANG  
SEKRETARIAT DAERAH**

Jl. Panji No. 158 Kepanjen Telp/Fax (0341) 392024  
Email : [sekda@malangkab.go.id](mailto:sekda@malangkab.go.id) – Website : <http://www.malangkab.go.id>  
KEPANJEN 65163

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
KEPALA SUB BAGIAN PEMERINTAHAN UMUM  
ESELON IV/a**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NURUL HUDA, S.Sos.**  
Jabatan : **Kepala Sub Bagian Pemerintahan Umum**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. SHANTI PURWANINGTYAS**  
Jabatan : **Kepala Bagian Administrasi Tata Pemerintahan**  
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Pihak Kedua,**

**Dra. SHANTI PURWANINGTYAS**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19651218 199211 2 001

Kepanjen, 2 Januari 2019  
**Pihak Pertama,**

**NURUL HUDA, S.Sos.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19681007 199302 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
KEPALA SUB BAGIAN PEMERINTAHAN UMUM  
ESELON IV/a**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Tertib Administrasi dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Kabupaten Malang.	Ketepatan Waktu Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD).	3 Bulan
2.	Meningkatkan Kualitas Hidup Masyarakat Desa di Kabupaten Malang dan Terciptanya Kesenambungan antar Pejabat Negara / Departemen / Lembaga Pemerintah Non Departemen / Luar Negeri dengan Pemerintah Kabupaten Malang.	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kegiatan Gema Desa.	1 Laporan
		Jumlah Laporan Pelaksanaan Penerimaan Kunjungan Kerja Pejabat yang ditangani/difasilitasi.	1 Laporan

Program	Anggaran	Ket
Fasilitasi Penyelenggaraan Pemerintahan Umum	Rp. 519.569.772,00	APBD

**KEPALA BAGIAN ADMINISTRASI  
TATA PEMERINTAHAN**



**Dra. SHANTI PURWANINGTYAS**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19651218 199211 2 001

Kepanjen, 2 Januari 2019  
**KEPALA SUB BAGIAN  
PEMERINTAHAN UMUM**



**NURUL HUDA, S.Sos.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19681007 199302 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN MALANG**  
**SEKRETARIAT DAERAH**

Jl. Panji No. 158 Kepanjen Telp/Fax (0341) 392024  
Email : [sekda@malangkab.go.id](mailto:sekda@malangkab.go.id) – Website : <http://www.malangkab.go.id>  
KEPANJEN 65163

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**PENGELOLA BARANG MILIK DAERAH**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AKHMAD MUKHSIN**  
Jabatan : **Pengelola Barang Milik Daerah**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NURUL HUDA, S.Sos.**  
Jabatan : **Kepala Sub Bagian Pemerintahan Umum**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

**NURUL HUDA, S.Sos.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19681007 199302 1 001

Kepanjen, 2 Januari 2019  
Pihak Pertama,

**AKHMAD MUKHSIN**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19650913 199703 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
PENGELOLA BARANG MILIK DAERAH**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Tertib Administrasi Barang Milik Daerah	Jumlah laporan barang dan asset	10 Laporan
		Jumlah barang milik daerah/asset	79 Barang

**KEPALA SUB BAGIAN PEMERINTAHAN  
UMUM**



**NURUL HUDA, S.Sos.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19681007 199302 1 001

Kepanjen, 20 Januari 2019  
**PENGELOLA BARANG MILIK DAERAH**

**AKHMAD MUKHSIN**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19650913 199703 1 003



**PEMERINTAH KABUPATEN MALANG**  
**SEKRETARIAT DAERAH**

Jl. Panji No. 158 Kepanjen Telp/Fax (0341) 392024  
Email : [sekda@malangkab.go.id](mailto:sekda@malangkab.go.id) – Website : <http://www.malangkab.go.id>  
KEPANJEN 65163

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HERMIN PADMI SUGIARTI, SE.**  
Jabatan : **Pengadministrasi Umum**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NURUL HUDA, S.Sos.**  
Jabatan : **Kepala Sub Bagian Pemerintahan Umum**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Pihak Kedua,**

**NURUL HUDA, S.Sos.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19681007 199302 1 001

Kepanjen, 21 Januari 2019  
**Pihak Pertama,**

**HERMIN PADMI SUGIARTI, SE.**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
PENGADMINISTRASI UMUM**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Tertib data Administrasi Pemerintahan Umum	Jumlah laporan evaluasi dan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	2 Dokumen
		Jumlah laporan kegiatan Gemas Desa yang di laksanakan sesuai dengan program yang telah ditetapkan	10 Dokumen
		Jumlah kegiatan kunjungan kerja yang yang disiapkan	75 Kegiatan

**KEPALA SUB BAGIAN PEMERINTAHAN UMUM**



**NURUL HUDA, S.Sos.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19681007 199302 1 001

Kepanjen, 2 Januari 2019  
**PENGADMINISTRASI UMUM**



**HERMIN PADMI SUGIARTI, SE.**



**PEMERINTAH KABUPATEN MALANG**  
**SEKRETARIAT DAERAH**

Jl.Panji No. 158 Kepanjen Telp/Fax (0341) 392024  
Email : [sekda@malangkab.go.id](mailto:sekda@malangkab.go.id) – Website : <http://www.malangkab.go.id>  
KEPANJEN 65163

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**PENGELOLA ADMINISTRASI PEMERINTAHAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ERIK ERWANTONO**  
Jabatan : **Pengelola Administrasi Pemerintahan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NURUL HUDA, S.Sos.**  
Jabatan : **Kepala Sub Bagian Pemerintahan Umum**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Pihak Kedua,**

**NURUL HUDA, S.Sos.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19681007 199302 1 001

Kepanjen, 3 Januari 2019  
**Pihak Pertama,**

**ERIK ERWANTONO**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
PENGELOLA ADMINISTRASI PEMERINTAHAN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Tertib Administrasi Pemerintahan	Jumlah konsep data laporan evaluasi dan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	2 Laporan
		Jumlah konsep usulan pelaksanaan kegiatan Gema Desa yang di laksanakan sesuai dengan Program yang telah ditetapkan	10 Laporan
		Jumlah konsep usulan pelaksanaan kegiatan Kunjungan Kerja/Studi Banding	75 Laporan

**KEPALA SUB BAGIAN PEMERINTAHAN UMUM**



**NURUL HUDA, S.Sos.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19681007 199302 1 001

Kepanjen, 2 Januari 2019  
**PENGELOLA ADMINISTRASI  
PEMERINTAHAN**



**ERIK ERWANTONO**





**PEMERINTAH KABUPATEN MALANG**  
**SEKRETARIAT DAERAH**

Jl. Panji No. 158 Kepanjen Telp/Fax (0341) 392024  
Email : [sekda@malangkab.go.id](mailto:sekda@malangkab.go.id) – Website : <http://www.malangkab.go.id>  
KEPANJEN 65163

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**PENGADMINISTRASI UMUM**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ELLY CANDRA AZIZAH, S.IP**  
Jabatan : **Pengadministrasi Umum**  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NURUL HUDA, S.Sos.**  
Jabatan : **Kepala Sub Bagian Pemerintahan Umum**  
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Pihak Kedua,**

**NURUL HUDA, S.Sos.**  
Penata Tingkat I  
NIP 19681007 199302 1 001

Kepanjen, 2 Januari 2019  
**Pihak Pertama,**

**ELLY CANDRA AZIZAH, S.IP**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
PENGADMINISTRASI UMUM**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tertib Administrasi Penerimaan, Pencatatan dan Pencatatan Dokumen Administrasi	Jumlah pengelompokan dan pemilahan surat atau dokumen menurut jenis dan sifatnya	800 Surat
		Jumlah surat perintah perjalanan dinas	800 Surat

**KEPALA SUB BAGIAN PEMERINTAHAN  
UMUM**



**NURUL HUDA, S.Sos.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19681007 199302 1 001

Kepanjen, 2 Januari 2019  
**PENGADMINISTRASI UMUM**



**ELLY CANDRA AZIZAH, S.IP**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19650913 199703 1 003